|  |
| --- |
| Приложение 1  к приказу ГОУ ЯО «Ярославская общеобразовательная школа»  от 10.10.2022 №№ 10-22/75 |
|  |

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные**  **исполнители** |
| **I.Анализ ГИА-9** | | | |
| 1.1 | Педагогический совет « Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год. Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2022 году».  Определение основных направлений работы по подготовке к ГИА. | до 31.08.2022г. | администрация ОО |
| 1.2 | Анкетирование организаторов с целью выявления трудностей в проведении ГИА-9 в 2022 году | октябрь 2022г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| **II.Комплекс мер/мероприятий по повышению качества основного общего образования** | | | |
| 2.1 | Рассмотрение результатов ГИА-9 в 2022 году и вопросов качества на заседаниях МО | 1 неделя сентября 2022г. | руководители МО:  Гибадулина И.Н.  Коптина А.Г.  Обичкина М.Л. |
| 2.2 | Обучение учителей- предметников на КПК | в течение учебного года | администрация ОО |
| 2.3 | Участие учителей- предметников в циклевебинаров и семинаров «Актуальные вопросы подготовки к ГИА-9 по учебным предметам основного общего образования» | в течение учебного года | по плану ИРО, ЦО и ККО |
| 2.4 | Проведение ВПР по русскому языку, математике, физике, химии, биологии, истории, обществознанию в 9 классах. | с19.09.2022 по 25.10.2022г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.  организаторы в аудиториях |
| 2.5 | Заседание МО учителей математики:  Анализ типичных ошибок, допущенных обучающимися в результате выполнения  ВПР по математике в 9-х классах.  Корректировка планирования учебного материала с учетом результатов ВПР.  Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-х классов. | ноябрь 2022г.  в течение всего периода | руководитель МО учителей математики-  Обичкина М.Л.  учителя математики  учителя математики |
| 2.6 | Заседание МО гуманитарных наук:  Анализ типичных ошибок, допущенных учащимися в результате выполнения ВПР по русскому языку, истории, обществознанию в 9-х классах.  Корректировка планирования учебного материала с учетом результатов ВПР.  Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-х классов. | ноябрь 2022г.  в течение всего периода | руководитель МО  гуманитарных наук-  Гибадулина И.Н.  учителя русского языка, истории  учителя русского языка, истории |
| 2.7 | Заседание МО естественных наук:  Анализ типичных ошибок, допущенных учащимися в результате выполнения ВПР по химии, географии, биологии, физике в 9-х классах.  Корректировка планирования учебного материала с учетом результатов ВПР.  Организация индивидуальной работы с обучающимися в 9-х классах. | ноябрь 2022г.  в течение всего периода | руководитель МО  естественных наук-  Коптина А.Г.  учителя химии, биологии, географии  учителя русского языка, истории |
| 2.8 | Заседание МС « Подготовка обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию в рамках обучения по индивидуальному плану (очно-заочное обучение)» | декабрь 2022г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  учителя русского языка:  Мрозовская С.С.,  Крошкина Н.А. |
| 2.9 | Индивидуальные беседы с учителями о ходе подготовки к ГИА-9. Разработка дифференцированных заданий, памяток, алгоритмов по изучению трудных тем учебных курсов математики, русского языка и других предметов по выбору обучающихся. | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.  учителя- предметники |
| 2.10 | Контроль за преподаванием русского языка, математики, предметов по выбору в 9-м классе (подготовка к ГИА). | декабрь 2022г. | руководители МО,  зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 2.11 | Внутришкольный мониторинг (промежуточный) по русскому языку, математике, истории, обществознанию, физике, химии, биологии в 9-х классах. | 19.12. 2022-  27.12.2022 | руководители МО,  зам. директора по УВР  Воронина Т.М., учителя- предметники |
| 2.12 | СЗ Анализ проведения итогового собеседования в 9-х классах в 2023 году. | февраль 2023г. | директор ОО,  зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  члены педколлектива |
| 2.13 | Внутришкольный мониторинг (результаты подготовки к ГИА-9) по русскому языку и математике, истории, обществознанию, физике, химии, биологии в 9-х классах. | 01.05.2023-  19.05.2023 | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  руководители МО,  учителя- предметники |
| 2.14 | СЗ Анализ внутришкольного мониторинга по русскому языку, математике, истории, обществознанию, физике, химии, биологии в 9-х классах. Организация работы над ликвидацией выявленных недостатков и пробелов в знаниях учащихся 9-х классов. | май 2023г. | учителя- предметники  руководители МО |
| 2.15 | Посещение уроков в 9-х классах (организация системы повторения материала к экзаменам). | апрель-май 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  руководители МО |
| **III. Нормативное правовое и методическое обеспечение проведения ГИА-9** | | | |
| 3.1 | Утверждение плана мероприятий («дорожная карта»)по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году. | октябрь 2022г. | директор ОО |
| 3.2 | Разработка и утверждение плана информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования | октябрь 2022г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М |
| 3.3 | Разработка плана по подготовке к итоговому собеседованию в 2023году | октябрь 2022г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М |
| 3.4 | Разработка инструктажей для информирования учащихся по процедуре проведения ГИА-9, процедуре проведения ИС в 2022-2023 учебном году | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М |
| 3.5 | Изучение нормативно-правовой базы ГИА-9 | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  руководители МО,  учителя-предметники |
| 3.6 | Разработка приказа по подготовке и проведению ИС в 2023 году | январь 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М |
| 3.7 | Разработка приказа о проведении ГИА-9 в 2023 году в досрочный февральский период | февраль 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М |
| 3.8 | Разработка приказа о проведении ГИА-9 в 2023 году в основной период | май 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М |
| **IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9** | | | |
| 3.1 | Консультирование педагогических работников ОО по Порядку проведения ГИА-9 в 2023 году | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 3.2 | Консультирование педагогических работников ОО по Порядку проведения итогового собеседованияв 2023 году | январь-февраль2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 3.3 | Инструктивный семинар на тему: «Проведение итогового собеседования в 2023 году». | январь 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  учителя русского языка |
| 3.4 | Участие администрации ОО ,учителей- предметников в циклевебинаров по проведению ГИА-9 (руководители ППЭ, организаторы) | в течение всего периода | по плану ЦО и ККО |
| 3.5 | Инструктивные семинары на тему: «Проведение ГИА-9 в 2023 году ». | Февраль, май 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 3.6 | Участие учителей математики в обучающих семинарах членов областной предметной комиссии | по графику  ЦО и ККО, ИРО | учителя математики  Обичкина М.Л.,  Зверева С.М. |
| **V.Организационное сопровождение ГИА-9** | | | |
| 4.1 | Сбор предварительной информации о выпускниках 9-х классов в спецчасти учреждения ФКУ ИК-1 УФСИН России по Ярославской области, ФКУ СИЗО-1 УФСИН России по Ярославской области | до 10.10.2022г. | ответственный за  работу со спецчастью |
| 4.2 | Организация внесения сведений в РИС:  Об ОО;  о выпускниках текущего года;  об аудиторном фонде;  сведения об участниках ГИА-9 с указанием предметов, выбранных для сдачи;  сведения о форме ГИА;  сведения о работниках ППЭ | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  учитель информатики  Смирнова Н.В. |
| 4.3 | Мониторинг полноты, достоверности сведений в РИС | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  учитель информатики  Смирнова Н.В. |
| 4.4 | Выявление обучающихся 9-х классов, имеющих право на прохождение в ГИА в 2023 году в досрочный февральский период | октябрь 2022г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  классные руководители  9,11-х классов |
| 4.5 | Организация сбора заявлений обучающихся 9-х классов на участие в ГИА в 2023году | январь 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  классные руководители |
| 4.6 | Организация сбора заявлений обучающихся 9-х классов на участие в итоговом собеседовании в 2023 году | январь 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  классные руководители |
| 4.7 | Проведение итогового собеседования в 9-м классе | февраль 2023г. | директор ОО,  зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  члены педколлектива |
| 4.8 | Организация информационно-разъяснительной работы для обучающихся 9-х класса по процедуре итогового собеседования, содержанию КИМ итогового собеседования в 2023 году | сентябрь 2022г.- февраль 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  учителя русского языка  Мрозовская С.С.,  Крошкина Н.А. |
| 4.9 | Организация информационно-разъяснительной работы для педагогических работников ОО, задействованных в проведении итогового собеседования в 9-х классах в 2023 году | январь-февраль 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 4.10 | Составление списка обучающихся 9-х классов, имеющих право на освобождение от работы, на время проведения государственной итоговой аттестации (досрочный февральский период) в 2023 году | февраль 2023г. | классные руководители  9-х классов |
| 4.11 | Предоставление планирования ГИА-9 на досрочный февральский период 20223 года | по плану РИС | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 4.12 | Проведение педагогического совета по допуску обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации (досрочный февральский период) в 2023 году | февраль 2023г. | директор ОО |
| 4.13 | Организация информационно-разъяснительной работы для обучающихся 9-х классов, допущенных к ГИА в досрочный февральский период в 2023 году | сентябрь 2022г.- февраль 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 4.14 | Организация информационно-разъяснительной работы для педагогических работников ОО, задействованных в проведении ГИА -9 в досрочный февральский период в 2023 году | январь-февраль 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  руководители ППЭ |
| 4.15 | Организация проведения ГИА-9 в 2023 году в досрочный февральский период | февраль-март 2023г. | директор ОО  зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  руководители ППЭ |
| 4.16 | Предоставление планирования ГИА-9 на основной период 2023 года | по плану РИС | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 4.17 | Составление списка обучающихся 9-х классов, имеющих право на освобождение от работы, на время проведения государственной итоговой аттестации (основной период) в 2023 году | май 2023г. | классные руководители  9,11-х классов |
| 4.18 | Проведение педагогического совета по допуску обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации (основной период) в 2023 году | май 2023г. | директор ОО |
| 4.19 | Организация информационно-разъяснительной работы для обучающихся 9-х классов, допущенных к ГИА в основной период в 2023 году | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 4.20 | Организация информационно-разъяснительной работы для педагогических работников ОО, задействованных в проведении ГИА -9 в основной период в 2022 году | апрель-май 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  руководители ППЭ |
| 4.21 | Взаимодействие с учреждениями УФСИН России по Ярославской области по вопросам проведения ГИА-9 | в течение всего периода | директор ОО,  зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  руководители ППЭ |
| 4.22 | Создание условий в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА-9, Положения о ППЭ и методических рекомендаций | январь 2023г. | директор ОО,  зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  руководители ППЭ |
| 4.23 | Определение аудиторий для проведения ГИА-9, мест хранения личных вещей и других помещений | январь2023г. | директор ОО, зам. директора по УВР  Воронина Т.М., |
| 4.24 | Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9 в 2023 году | февраль 2023г.,  май 2023г. | директор ОО, руководители ППЭ |
| **YI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9** | | | |
| 5.1 | Размещение материалов в разделе «ГИА-9», «Итоговое собеседование» на официальном сайте ОО | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  учитель информатики  Смирнова Н.В. |
| 5.2 | Размещение материалов по ГИА-9 на информационном стенде в ОО, информационных стендах в предметных кабинетах | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  учителя-предметники |
| 5.3 | Информирование обучающихся 9-х классов о порядке проведения ГИА-9, порядке подачи апелляций, порядке ознакомления с результатами ГИА-9 | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 5.4 | Информирование обучающихся 9-х классов о порядке проведения ИС | сентябрь 2022г.-январь 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 5.5 | Проведение классных часов для обучающихся 9-х классов по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА-9 в 2023 году | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  классные руководители |
| 5.5 | Оказание психологической помощи участникам ГИА-9 | в течение всего периода | психологи ФКУ ИК-1 |
| 5.6 | Проведение индивидуальных консультаций для обучающихся 9-х классов по вопросам ГИА | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  учителя-предметники |
| **YI. Контроль за организацией проведения ГИА-9** | | | |
| 6.1 | Организация контроля за оформлением информационного стенда ОО по Порядку проведения ГИА-9 в 2023году, размещения соответствующей информации на сайте ОО | сентябрь 2022г.,  май 2023г. | директор ОО |
| 6.2 | Организация контроля за оформлением информационных стендов по ГИА-9 в предметных кабинетах | октябрь 2022г.,  апрель 2023г. | зам. директора по УВР  Воронина Т.М.,  руководители МО |
| 6.3 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участниками ГИА | в течение всего периода | директор ОО |
| 6.4 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения ГИА-9 с педагогическими работниками, задействованными в проведении ГИА | в течение всего периода | директор ОО |
| 6.5 | Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС | в течение всего периода | зам. директора по УВР  Воронина Т.М. |
| 6.6 | Контроль за ходом подготовки к проведению ИС, ГИА-9 | весь период | директор ОО, зам. директора по УВР Воронина Т.М. |
| 6.7 | Контроль за сдачей отчетов по итогам ГИА-9 | июнь-июль 2023г. | директор ОО |