

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 4

от 9 01.2013 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу МОУ ВСШ № 21

№01-13/28 от 18.01.2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ШКОЛЬНЫХ ПРЕДМЕТНЫХ ДЕКАДАХ**  
**МОУ ВСШ № 21 при ИТУ**

**1. Общие положения.**

**1.1** Школьные предметные декады проводятся один раз в год методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей, обмена опытом в рамках плана методической работы и плана работы школы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

**1.2** Задачи предметной декады:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые стремятся к изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области.

**2. Организация и порядок проведения предметной декады.**

**2.1** Предметная декада проводится в соответствии с планом работы школы.

**2.2** План подготовки и проведения предметной декады утверждается заместителем директора по УВР не позднее чем за две недели до начала ее проведения.

**2.3** Организатором предметной декады является методическое объединение.

**2.4** Участниками предметной декады являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- обучающиеся школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

**2.5** В рамках предметной декады могут проводиться:

- предметные олимпиады;
- уроки по предмету;
- внеклассные мероприятия;
- общешкольные мероприятия.

**2.6** Проведение предметной декады должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

### **3. Подведение итогов предметной недели.**

**3.1** По итогам предметной декады наиболее активные ее участники награждаются призами и грамотами.

**3.2** По окончании предметной декады на заседании соответствующего методического объединения или Методического совета проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

**3.3** По итогам декады заместителю директора по УВР сдаются следующие документы:

- план предметной декады;
- результаты предметных олимпиад;
- планы или сценарии открытых мероприятий;
- анализ итогов предметной декады.

