Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области

«Ярославская общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 29.12.2022 № 12-22/102

**«О подготовке к проведению итогового собеседования**

**08 февраля 2023 года»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513, приказами департамента образования Ярославской области « Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Ярославской области » от 10.01.2020 года № 04/01-04 в ред. приказа от 30 декабря 2020 года № 329/01-04, приказа от 05 декабря 2022 года № 270/01-04 «О проведении собеседовании по русскому языку в Ярославской области в 2022- 23 учебном году»

в целях подготовки к проведению итогового собеседования 08 февраля 2023года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования в учреждении. (Приложение №1)

2. Назначить ответственными:

2.1 За организацию работы по подготовке к проведению итогового собеседования 08 декабря 2023г. Воронину Т.М.- заместителя директора по УВР.

2.2 За организацию работы по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию, методическое сопровождение педагогов, Гибадулину И.Н.- руководителя МО гуманитарных наук.

2.3 За подготовку обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию Мрозовскую С.С.- учителя русского языка и литературы, Крошкину Н.А.- учителя русского языка и литературы.

2.4 За сопровождение педагогов, участвующих в организации проведения итогового собеседования Воронину Т.М. – заместителя директора по УВР.

2.5 За информационное сопровождение обучающихся 9-х классов Воронину Т.М.- заместителя директора по УВР.

2.6 За техническое сопровождение подготовки и проведения итогового собеседования Воронину Т.М. – заместителя директора по УВР, Смирнову Н.В. – учителя информатики.

2.7 За сбор сведений об обучающихся в спецчасти учреждений ФКУ ИК-1 УФСИН России по Ярославской области,ФКУ ИК-8 УФСИН России по Ярославской области, ФКУ СИЗО-1УФСИН России по Ярославской области Смирнову Н.В.- учителя информатики.

2.8 За регистрацию обучающихся 9-х классов для участия в итоговом собеседовании, сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных Воронину Т.М.- заместителя директора по УВР.

Заместителю директора по УВР Ворониной Т.М. обеспечить регистрацию обучающихся на участие в итоговом собеседовании в срок с 15.01.2023 года по 22.01.2023 года.

Определить место хранения журнала регистрации заявлений обучающихся на участие в итоговом собеседовании, заявлений обучающихся на участие в итоговом собеседовании, согласий на обработку персональных данных обучающихся в кабинете заместителя директора по УВР в опечатанном сейфе.

2.9 За подготовку и передачу сведений об образовательном учреждении, об обучающихся, принимающих участие в итоговом собеседовании для внесения в РИС Смирнову Н.В.- учителя информатики.

3. Всем педагогическим работникам, указанным в п.2.7, 2.8,2.9 соблюдать информационную безопасность на всех этапах работы с персональными данными обучающихся.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: И,И.Луковикова