УТВЕРЖДЁН

приказом департамента образования

Ярославской области

от 21.08.2019 № 262/01-04

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Ярославской области в 2019/2020 учебном году**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Анализ проведения ГИА-11** | | | |
| 1.1. | Проведение самодиагностики по критериям эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного этапа ЕГЭ в Ярославской области в 2020 году | июль-август 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 1.2. | Подготовка статистико-аналитического отчета о результатах ГИА-11 в Ярославской области в 2020 году | август 2020 | ДО,  ЦОиККО,  ИРО,  председатели ПК |
| 1.3. | Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий Ярославской области по форме, предоставляемой ФИПИ | август 2020 | ЦОиККО, председатели ПК |
| 1.4. | Подготовка и издание сборника «Государственная итоговая аттестация в Ярославской области в 2020 году» | октябрь 2020 | ЦОиККО |
| 1.5. | Анализ проблем и постановка задач по повышению качества образования на августовском региональном совещании и муниципальных педагогических конференциях, на заседаниях предметных методических объединений | август-сентябрь 2020 | ДО,  ЦОиККО,  ИРО, МОУО,  ОО |
| 1.6. | Проведение Коллегии департамента образования по итогам проведения ГИА-11 | октябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 1.7. | Организация встречи с председателями ПК по итогам проведения ГИА-11 в 2019 году «Результаты работы предметных комиссий в 2019 году, проблемы, согласованность в оценивании, планирование деятельности ПК на 2020 год» | ноябрь 2019,  май 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 1.8. | Проведение совещания с муниципальными координаторами «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования в 2019 году: основные итоги и задачи на 2020 год» | ноябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО,  МОУО |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1. | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат о среднем общем образовании в 2019 году. | в течение учебного года | МОУО,  ОО |
| 2.2. | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА-11; проведение курсов повышения квалификации (с учетом результатов аналитических отчетов) | по плану ИРО | ИРО |
| 2.3. | Проведение курсов для руководителей и заместителей руководителей ОО | октябрь 2019-  апрель 2020 | ИРО |
| 2.4. | Проведение курсов для учителей-предметников школ-участников регионального проекта по сопровождению школ с низкими образовательными результатами и школ, работающих в сложных социальных условиях | октябрь 2019-  апрель 2020 | ИРО |
| 2.5. | Проведение вебинаров, семинаров «Актуальные вопросы подготовки к ЕГЭ с учетом результатов ЕГЭ 2019 года» | по отдельному плану | ИРО,  ЦОиККО |
| 2.6. | Проведение серии педагогических субботников (представление в МР/ГО лучшего педагогического опыта, лучших учителей, опыта преподавания учебных предметов) | в течение учебного года | ИРО,  МОУО,  ОО |
| **III. Нормативно-правовое обеспечение** | | | |
| 3.1. | Подготовка нормативных правовых актов регионального уровня, регламентирующих организацию и проведение ГИА-11 в 2019/2020 учебном году в Ярославской области: | в соответствии с изменениями на федеральном уровне | ДО,  ЦОиККО |
| 3.1.1. | О проведении ГИА-11, итогового сочинения (изложения) в Ярославской области в 2020 году | август-сентябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.1.2. | Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению ГИА-11 в Ярославской области в 2019/2020 учебном году | август-сентябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО,  ИРО |
| 3.1.3. | Положение о ГЭК по проведению ГИА-11;  Положение о ПК Ярославской области при проведении ГИА-11;  Положение о КК Ярославской области при проведении ГИА-11 | при необходимости внесения изменений | ДО,  ЦОиККО |
| 3.1.4. | Об утверждении организационно-территориальной схемы подготовки и проведения ГИА-11 в Ярославской области | при необходимости внесения изменений | ДО,  ЦОиККО |
| 3.1.5 | Об утверждении Положения о ППЭ при проведении ГИА-11 | при необходимости внесения изменений | ДО,  ЦОиККО |
| 3.1.6. | О внесении изменений в приказ о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению ГИА-11 в Ярославской области | при необходимости внесения изменений | ДО,  ЦОиККО |
| 3.1.7. | Об утверждении перечня ППЭ ГИА-11 в Ярославской области в 2020 году | декабрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2. | Подготовка приказов о проведении ГИА-11 в 2019 году: |  |  |
| 3.2.1. | Об утверждении плана информирования участников ГИА-11, итогового сочинения (изложения) в Ярославской области в 2019/2020 учебном году | сентябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.2. | Об утверждении перечня мест регистрации на участие в сочинениии и ЕГЭ на территории Ярославской области в 2019/2020 учебном году | сентябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО,  МОУО |
| 3.2.3 | Об утверждении состава муниципальных координаторов проведения ГИА-11 в Ярославской области в 2019/2020 учебном году | сентябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО, МОУО |
| 3.2.4. | Об утверждении форм заявлений и журналов регистрации на участие в ГИА-11, итоговом сочинении (изложении) участников в Ярославской области в 2019/2020 учебном году | октябрь-ноябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.5 | Об утверждении состава ГЭК Ярославской области | декабрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.6. | Об образовании КК и утверждении ее состава | январь 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.7. | Об утверждении Правил заполнения бланков ЕГЭ и ГВЭ в 2020 году | январь 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.8. | О назначении ответственных за работу с ЭМ | январь 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.9. | О назначении ответственного лица за предоставление доступа к порталу smotriege.ru в период подготовки и проведения ГИА-11 | январь 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.10. | Об утверждении Памятки о правилах проведения ЕГЭ в 2020 году, листа информирования участников ГИА\_11 и формы журнала учета ознакомления участников ГИА-11 с Памяткой о правилах проведения ЕГЭ в 2020 году и Правилами заполнения бланков ЕГЭ/ГВЭ и листом информирования участников ГИА-11 | январь 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.11. | Об утверждении мест хранения ЭМ при проведении ЕГЭ и лиц, ответственных за хранение ЭМ | февраль 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.12. | Об утверждении графика доставки и возврата ЭМ при проведении ЕГЭ в 2020 году | февраль 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.13. | Об утверждении составов руководителей, организаторов, технических специалистов и ассистентовдля проведения ГИА-11 в Ярославской области в 2020 году | февраль 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.14. | Об утверждении формы протокола готовности ППЭ для проведения ГИА-11 в Ярославской области в 2020 году и графика проведения проверки готовности ППЭ, задействованных в основной период | март 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.15. | Об утверждении разрешенных дополнительных средств и материалов | март 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.16. | Об утверждении графика информирования участников ГИА-11 в основной период (май-июль) о результатах ГИА-11 и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами | апрель 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.2.17. | О допуске медицинских работников в ППЭ в основной период проведения ГИА-11 в 2020 году | апрель 2020 | ДО |
| 3.2. | Подготовка приказов о проведении итогового сочинения (изложения) в 2019/2020 учебном году: |  |  |
| 3.3.1. | Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ярославской области в 2019/2020 учебном году | октябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.3.2. | Об утверждении Памятки о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2019/2020 учебном году | октябрь – ноябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.3.3. | Об утверждении Правил заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2019/2020 учебном году | октябрь – ноябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.3.4. | Об утверждении инструктивных материалов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2019/2020 учебном году | октябрь – ноябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.3.5. | Об утверждении перечня мест проведения итогового сочинения для выпускников прошлых лет и обучающихся по программам среднего профессионального образования в Ярославской области в 2019/2020 учебном году | октябрь – ноябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.4. | Подготовка приказов в досрочный период проведения ГИА-11 для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы: |  |  |
| 3.4.1. | Об утверждении сроков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году в досрочный период для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы | январь 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.4.2. | Об утверждении инструктивных материалов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году в досрочный период для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы | январь 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.4.3. | О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году в досрочный период для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы |  |  |
| 3.4.4 | Об утверждении графика информирования участников ГИА-11 в досрочный период (февраль - март) о результатах ГИА-11 и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами | февраль 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.5. | Подготовка приказов в досрочный период 2020 года: |  |  |
| 3.5.1. | О проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в досрочный период в 2020 году | февраль 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.5.2. | Об утверждении графика работы предметных комиссий Ярославской области при проведении ГИА-11 в досрочный период в 2020 году, | март 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.5.3. | Об утверждении формы протокола готовности пункта проведения экзамена для проведения ГИА-11 в Ярославской области в 2020 году и графика проведения проверки готовности пунктов проведения экзамена, задействованных в досрочный период | февраль 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.5.4. | Об утверждении графика информирования участников ГИА-11 в досрочный период о результатах ГИА-11 и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами | март 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.5.5. | О допуске медицинских работников в пункты проведения экзаменов в досрочный период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году | март 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 3.6. | Подготовка инструктивных материалов для проведния ГИА-11 в 2020 году: | март 2020 |  |
| 3.7. | Подготовка приказов в дополнительный период 2020 года | август 2020 |  |
| 3.8. | Подготовка приказов о проведении апробаций и тренировочных мероприятий | в соответсвии с графиком Рособрнадзора |  |
| **IV. Финансовое обеспечение ГИА-11** | | | |
| 4.1. | Определение объема средств регионального бюджета на организацию и проведение ГИА-11 на территории Ярославской области. | август 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 4.2. | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-11 в соответствии с нормативными документами РФ | | |
| 4.3. | Заключение договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-11 | в соответствии с графиком выполнения работ | ЦОиККО |
| 4.4. | Приобретение необходимой техники и расходных материалов для функционирования РЦОИ | декабрь 2019 -  апрель 2020 | ЦОиККО |
| 4.5. | Проведение мониторинга состояния технического обеспечения ППЭ | октябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| **V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11** | | | |
| 5.1. | Организация на региональном уровне обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 | | |
| 5.2. | Проведение совещаний для муниципальных координаторов по вопросу подготовки к ГИА-11 в 2020 году | февраль 2020,  март - апрель 2020,  май - июль 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.3. | Проведение обучающих семинаров для лиц, привлекаемых к проведению апробаций | по графику Рособрнадзора | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.4. | Организация и проведение инструктажей по информационной безопасности для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, в пунктах проведения экзамена | март 2020,  май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО, руководители ОО, руководители ППЭ |
| 5.5. | Организация и проведение семинаров, вебинаров и практических занятий по организационно-технологическим вопросам подготовки и проведения ГИА с последующим тестированием для: | | |
| 5.5.1. | муниципальных координаторов ГИА | октябрь 2019 - июнь 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.5.2. | лиц, ответственных за внесение сведений в РИС (муниципальных операторов) | ноябрь 2019 - июнь 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО,  МОУО,  ОО |
| 5.5.3. | руководителей ППЭ | февраль - май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.5.4. | организаторов ППЭ | февраль - май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО, МОУО, руководители ППЭ |
| 5.5.5. | ассистентов ППЭ | март - май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО, МОУО,  руководители ППЭ |
| 5.5.6. | технических специалистов ППЭ | февраль - май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО, МОУО |
| 5.5.7. | членов ГЭК | февраль - май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.5.8. | лиц, привлекаемых к приемке ЭМ в РЦОИ | май 2020 | ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.5.9. | лиц, привлекаемых к работе в РЦОИ (верификаторы, сканировщики) | май 2020 | ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.5.10. | лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей | март - май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.6. | Проведение выездных обучающих семинаров-практикумов с последующим тестированием в МОУО для:  - руководителей ППЭ;  - организаторов ППЭ;  - технических специалистов ППЭ;  - общественных наблюдателей | февраль - май 2020 | ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.7. | Проведение индивидуальных консультаций для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, общественных наблюдателей | в течение года | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.8. | Проведение вебинаров для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, по актуальным вопросам подготовки и проведения ГИА | в течение года | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.9. | Проведение обучающих семинаров, вебинаров для руководителей образовательных организаций на базе, которых организованы ППЭ, руководителей ППЭ, членов ГЭК по подготовке и приемке ОО-ППЭ к проведению ГИА | март 2019,  май 2019 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.10. | Организация участия лиц, задействованных в проведении ГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет по адресу https://edu.rustest.ru/ | март - май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.11. | Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО | ноябрь 2019 | ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.12. | Организация обучения экспертов комиссий ОО проверке бланков ответов участников итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2019 | ГОАУ ЯО ИРО |
| 5.13. | Организация обучения специалистов ОО, привлекаемых к подготовке и организации итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2019 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.14. | Проведение семинара для руководителей районных методических объединений учителей русского языка и литературы «Критерии оценивания итогового сочинения (изложения)» | ноябрь 2019 | ГАУ ДПО ЯО ИРО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.15. | Организация и проведение консультаций в МОУО, в ОО для лиц, участвующих в подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) | в течение года | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.16. | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 | март - май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.17. | Подготовка отчетных материалов по итогам обучения и тестирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 | май 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.18. | Организация участия экспертов предметных комиссий в в обучающих мероприятиях, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» | по графику ФИПИ | Председатели ПК |
| 5.19. | Обучение и проведение квалификационных испытаний для экспертов ПК, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | февраль 2020 | ДО,  ГАУ ДПО ЯО ИРО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.20. | Проведение семинаров/курсов повышения квалификации для членов ПК ЕГЭ, ГВЭ | февраль 2020 | ГОАУ ЯО ИРО |
| 5.21. | Организация участия в обучающих семинарах и совещаниях федерального уровня председателей ПК ГИА-11 | в течение года  (по плану ФИПИ) | Председатели ПК |
| 5.22. | Организация участия экспертов ПК в цикле вебинаров по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ | май - июнь 2020 | Эксперты ПК |
| 5.23. | Проведение семинара для членов конфликтной комиссии | апрель 2020 | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.24. | Проведение семинара для экспертов, участвующих в проверке работ обучающихся учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы | ноябрь 2020 | ГАУ ДПО ЯО ИРО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.25. | Организация и проведение консультаций в МОУО для лиц, участвующих в проведении ГИА-11 | в течение года | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.26. | Выездные совещания-семинары в МОУО по вопросу подготовки и проведения ГИА-11 (по необходимости) | в течение года | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.27. | Участие специалистов ДО, ГУ ЯО ЦОиККО в федеральных и межрегиональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-11 | по плану Рособрнадзора и ФЦТ | ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.28. | Проведение совещаний, вебинаров с:  − руководителями МОУО;  − муниципальными координаторами | в течение года  (по отдельному графику) | ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.29. | Проведение обучающих мероприятий для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ЕГЭ | | |
| 5.29.1. | Семинар «Подготовка общественных наблюдателей при проведении ГИА» | март - май 2020 | ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.29.2. | Вебинар по работе с порталом smotriege.ru для работников ППЭ и наблюдателей РСЦ | март 2019,  май 2019 | ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.30. | Тренировочные мероприятия по заполнению бланков итогового сочинения (изложения), бланков ЕГЭ/ГВЭ | в течение года | ГУ ЯО ЦОиККО,  МОУО,  ОО |
| 5.31. | Тренировочные мероприятия по заполнению отчетных форм итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2019 | ГУ ЯО ЦОиККО,  МОУО,  ОО |
| 5.32. | Тренировочные мероприятия по заполнению аудиторных форм ППЭ ЕГЭ/ГВЭ | в течение года | ГУ ЯО ЦОиККО,  МОУО,  ОО,  руководители ППЭ, организаторы ППЭ |
| 5.33. | Тренировочные мероприятия по заполнению отчетных форм ППЭ ЕГЭ/ГВЭ | в течение года | ГУ ЯО ЦОиККО,  МОУО,  ОО,  руководители ППЭ, организаторы ППЭ |
| 5.34. | Организация и проведение в общеобразовательных организациях области инструктажей о порядке проведения ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 | март - май 2020 | руководители ОО |
| 5.35. | Проведение тренировочных мероприятий (региональный/муниципальный уровни) с целью обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 по технологиям:  - «Печать КИМ в ППЭ»;  - «Сканирование ЭМ»;  - проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») | в соответствии  с графиком  проведения  тренировочных  мероприятий | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО,  МОУО,  ОО,  руководители ППЭ |
| 5.36. | Участие в обучающих семинарах, организованных Рособрнадзором, ФИПИ, ФЦТ (руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты, члены ГЭК) | в течение учебного года | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО,  МОУО,  ОО |
| 5.37. | Подготовка муниципальных координаторов, руководителей ППЭ (тьютеров) | в течение учебного года | ДО,  ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.38. | Инструктаж по порядку и процедуре проведения ЕГЭ (руководители ППЭ) | март-май 2020 | ГУ ЯО ЦОиККО |
| 5.39. | Инструктаж по порядку и процедуре проведения ЕГЭ (организаторы ППЭ) | март-май 2020 | муниципальные координаторы, руководители ППЭ |
| **VI. Организационное сопровождение ГИА-11** | | | |
| 6.1. | Внесение информации в РИС в соответствии с графиком внесения сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-11 и ФИС обеспечения ГИА-11, и приема граждан в ОО для получения среднего профессионального и высшего образования на 2019 год, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» | в соответствии с федеральным графиком формирования РИС | ЦОиККО |
| 6.2. | Назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использования, проверке и обработке ЭМ и результатов ГИА-11 | сентябрь – декабрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 6.3. | Организация взаимодействия с ФЦТ | весь период | ДО,  ЦОиККО |
| 6.4. | Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС | весь период | ЦОиККО,  МОУО, ОО |
| 6.5. | Получение комплектов ЭМ из Рособрнадзора и ФЦТ для проведения ГВЭ | в соответствии с федеральным графиком | ДО,  ЦОиККО |
| 6. 6. | Формирование маршрутов доставки бланков итогового сочинения (изложения) из ОО в РЦОИ | в соответствии с федеральным графиком | ДО,  ЦОиККО |
| 6.7. | Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ | в соответствии с расписанием ГИА-11 | МОУО,  ОО |
| 6.8. | Формирование схемы прикрепления обучающихся и выпускников прошлых лет к ППЭ по экзаменационным дням | февраль 2020 | ЦОиККО,  МОУО |
| 6.9. | Организация межмуниципального взаимодействия по формированию ППЭ | февраль 2020 | ДО,  ЦОиККО, МОУО |
| 6.10. | Обновление цифровых сертификатов ключей шифрования членов ГЭК, выдача токенов членам ГЭК | декабрь 2019 -  май 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 6.11. | Создание условий в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка и методическими рекомендациями:  − наличие заключений территориальных органов Госпожнадзора, Роспотребнадзора, подтверждающих соответствие помещений, выделенных для ППЭ, требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;  − определение и согласование территории ППЭ (площади внутри здания (сооружения) либо части здания (сооружения), отведенной для сдачи ГИА-11);  − определение аудиторий для проведения ГИА-11, мест хранения личных вещей и других помещений ППЭ;  − определение схемы расположения помещений в ППЭ;  − проверка готовности ППЭ в соответствии с требованиями (оборудование и оснащение аудиторий);  − подготовка ППЭ в соответствии с требованиями |  | МОУО,  руководители ОО,  руководители ППЭ |
| 6.11. | Формирование графика работы ПК ГИА-11 | в соответствии с расписанием ГИА-11, не позднее чем за 20 дней до начала экзаменационного периода | ЦОиККО, ГЭК,  председатели ПК |
| 6.12. | Информирование о распределении руководителей, организаторов, технических специалистов, ассистентов и членов ГЭК по ППЭ |  | ЦОиККО, МОУО,  председатель ГЭК |
| 6.13. | Техническое оснащение РЦОИ и ППЭ  − приобретение аудиогарнитур для проведения в ППЭ экзаменов по иностранным языкам с устной частью;  − обновление парка ПЭВМ для обработки материалов ГИА-11 в РЦОИ; | декабрь 2019 -  май 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 6.14. | Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил и графиком, утвержденным ФЦТ | | |
| 6.14.1. | Сбор сведений/внесение в РИС |  |  |
| 6.14.2. | Сведения о ДО, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года | в соответствии со сроком внесения сведений в РИС  до 18.11.2019 | ДО,  ЦОиККО, МОУО, ОО |
| 6.14.3. | Сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде | до 18.11.2019 | ЦОиККО, МОУО,  ОО |
| 6.14.4. | Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения), включая категорию лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов | до 18.11.2019,  15.01.2020,  15.04.2020 | ЦОиККО, МОУО, ОО |
| 6.14.5. | Сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях | не позднее  15.01.2020,  01.02.2020 | ЦОиККО |
| 6.14.6. | Сведения об участниках ГИА-11 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-11, сведения о форме ГИА-11, включая категорию лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов | не позднее 15.02.2020  24.04.2020 | ЦОиККО, МОУО, ОО |
| 6.14.7. | Сведения об общественных наблюдателях | не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена | ДО,  ЦОиККО |
| 6.14.8. | Сведения о наличии допуска к прохождению ГИА-11 | в течение 2 дней со дня принятия решения | МОУО, ОО |
| 6.15. | Заказ ЭМ | | |
| 6.15.1. | Сведения о заказе ЭМ для проведения ГИА-11 | в соответствии с графиком Рособрнадзора | ДО,  ЦОиККО |
| 6.16. | Планирование ГИА-11 | | |
| 6.16.1. | Распределение участников итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения) | не позднее 27.11.2019  29.01.2020 | ДО,  ЦОиККО, МОУО, ОО |
| 6.16.2. | Распределение участников ГИА-11 по ППЭ на экзамены | не позднее  03.02.2020,  10.02.2020 | ДО,  ЦОиККО, МОУО |
| 6.16.3. | Распределение работников по ППЭ по экзаменам | не позднее  19.02.2020,  06.05.2020 | ДО,  ЦОиККО, МОУО |
| 6.16.4. | Назначение членов предметных комиссий на экзамены | не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена | ДО,  ЦОиККО |
| 6.16.5. | Распределение полученных ЭМ по ППЭ | не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена | ЦОиККО |
| 6.16.6. | Автоматизированное распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ | За 1 календарный день до экзамена (не позднее 16:00 мск) | ЦОиККО |
| 6.17. | Проведение ГИА-11 и обработка ЭМ | | |
| 6.17.1. | Завершение обработки бланков итогового сочинения (изложения) | не позднее  16.12.2019,  17.02.2019,  19.05.2020 | ЦОиККО |
| 6.17.2. | Завершение сканирования бланков участников ГИА-11 | не позднее 24:00 часов по местному времени дня проведения экзамена | ППЭ,  ЦОиККО |
| 6.17.3. | Завершение обработки бланков участников ГИА-11 и машиночитаемых форм (ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-18-МАШ, ППЭ-12-04-МАШ) | по русскому языку − не позднее 6 календарных дней;  по математике (профильный уровень) и учебным предметам по выбору − не позднее 4 календарных дней;  по математике (базовый уровень) − не позднее 3 календарных дней;  по экзаменам, проведенным в досрочный и в дополнительный периоды, − не позднее 3 календарных дней | ЦОиККО |
| 6.17.4. | Размещение образов бланков и результатов участников ЕГЭ на сервисе ознакомления с результатами ЕГЭ | не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов председателем ГЭК | ДО,  ЦОиККО, председатель ГЭК |
| 6.18. | Апелляции | | |
| 6.18.1. | Сведения о поданных участниками ГИА-11 апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11 и несогласии с выставленными баллами | в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции | ППЭ,  ЦОиККО, конфликтная комиссия |
| 6.18.2. | Результаты рассмотрения апелляций | не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения конфликтной комиссией | ОО,  ЦОиККО, конфликтная комиссия |
| 6.19. | Формирование составов:  − ГЭК, в том числе и президиума ГЭК;  − региональных ПК ГИА-11;  − КК;  − квалификационной комиссии по определению статусов экспертов ПК; | до 10 января 2020  до 20 февраля 2020  до 10 января 2020  январь 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 6.19.1 | Определение и направление в Рособрнадзор для утверждения кандидатур председателя ГЭК и заместителя председателя ГЭК;  Определение и направление Рособрнадзор для согласования кандидатур председателей ПК | по запросу Рособрнадзора | ДО |
| 6.20. | Организация и проведение итогового сочинения в:  − основной срок;  − дополнительные сроки | 04 декабря 2019,  05 февраля 2020,  06 мая 2020 | ДО,  ЦОиККО, МОУО,  ОО |
| 6.20.1. | Печать, тиражирование, упаковка материалов итогового сочинения (изложения) | декабря 2019  февраль 2020,  май 2020 | ОО |
| 6.20.2. | Подготовка графика доставки материалов итогового сочинения из ОО после проведения итогового сочинения (изложения) в РЦОИ | ноябрь 2019,  январь 2019,  апрель 2020 | ЦОиККО |
| 6.21. | Осуществление межведомственного взаимодействия по вопросам организации ГИА-11 с:  − Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославской области (охрана правопорядка);  − УСС по Ярославской области (получение, распределение, хранение и выдача ЭМв);  − департаментом здравоохранения и фармации Ярославской области (медицинское сопровождение участников ГИА-11);  − службами энергообеспечения;  − ПАО «Ростелеком» (обеспечение онлайн видеонаблюдение в ППЭ, РЦОИ) | январь-сентябрь  2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 6.22. | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, конфликтной комиссии | март 2020,  апрель - май 2020 | ДО, МОУО,  ОО,  ПАО «Ростелеком» |
| 6.23. | Сбор заявок на проведение ГВЭ: | | |
| 6.23.1. | для выпускников среднего общего образования учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы | январь - февраль 2020 | ДО,  ЦОиККО, МОУО,  ОО |
| 6.23.2. | для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | январь - февраль 2020 | ДО,  ЦОиККО, МОУО,  ОО |
| 6.24. | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов, в соответствии с требованиями Порядка, методических рекомендаций проведения ГИА-11 и решением ГЭК | не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету | ДО,  ГЭК,  МОУО,  руководитель ОО, в котором организован ППЭ и руководитель ОО, в котором обучается участник ГИА-11 с ОВЗ |
| 6.24.1. | Формирование предварительных списков лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов | декабрь 2019 | ДО,  МОУО,  ОО |
| 6.24.2. | Рассмотрение документов лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов на ГЭК для решения предоставления условий в ППЭ | в течение двух дней с момента предоставления  документов | ДО,  ГЭК,  МОУО,  ОО |
| 6.24.3. | Направление решений ГЭК в МОУО о создании условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов | в течение двух дней с момента решения ГЭК | ДО,  ГЭК,  МОУО,  ОО |
| 6.25. | Создание условий организации и проведения ГВЭ для выпускников образовательных учреждений, при учреждениях исполняющих наказание в виде лишения свободы с учетом обеспечения специальных условий содержания таких выпускников, согласование данных условий с руководством учреждений уголовно-исполнительной системы | до 01 февраля 2020 | ДО,  ГЭК,  МОУО,  ОО |
| 6.25.1. | Совещание с представителями УФСИН об организации и проведении ГИА-11 в 2020 году | февраль 2020 | ДО,  УФСИН,  ОО |
| 6.25.2. | Согласование сроков проведения ГИА-11, но не ранее 20 февраля | январь 2020 | ДО,  УФСИН |
| 6.26. | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей | март - август 2020 | ДО,  ЦОиККО |
| 6.27. | Аккредитация представителей СМИ | март - август 2020 | ДО |
| 6.28. | Проведение заседаний ГЭК | по плану ГЭК | председатель ГЭК |
| 6.29. | Участие в тренировочных мероприятиях | в соответствии с планом Рособрнадзора | ДО,  ЦОиККО, МОУО,  ОО |
| 6.30. | Регистрация участников ГИА-11 в 2020 году | с 01 ноября 2019  по 01 февраля 2020 | МОУО,  ОО |
| 6.31. | Проведение ГИА-11 в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки Российсской Федерации | март - июль 2020 | ДО,  ИРО,  МОУО,  ОО |
| 6.32. | Организация выдачи протоколов результатов ГИА-11 в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором | в период проведения ГИА-11 | ДО,  ИРО,  МОУО,  ОО |
| 6.33. | Формирование заявок в ФЦТ на обесепечение ЭМ для проведения ЕГЭ и внесение в РИС данных о заказе ЭМ | в течение года  по графику ФЦТ | ДО,  ЦОиККО |
| 6.34. | Организация печати ЭМ ГВЭ | в соответствии с единым расписанием проведения ГВЭ | ДО,  ЦОиККО |
| 6.35. | Организация деятельности ПК и КК | в соответствии с единым расписанием проведения ГИА | ДО,  ЦОиККО |
| 6.36. | Мониторинг проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, в местах работы КК | март 2019,  май 2020 | ДО,  ЦОиККО,  ОО-ППЭ |
| 6.37. | Организация работы по оказанию технической поддержки по технологии печати ЭМ в аудитории ППЭ, технологиии сканирования в Штабе ППЭ, по иностранным языкам (раздел «Говорение») | в соответствии с единым расписанием проведения ГИА | ДО,  ЦОиККО |
| 6.38. | Организация работы Регионального-ситуационного центра, формирование списка онлайн-наблюдателей для работы в РСЦ | в соответствии с расписанием проведения ГИА | ДО,  ЦОиККО |
| 6.39. | Организация взаимодействия с Управлением специальной связи по распределению сотрудниками ЦОиККО ЭМ в ППЭ, выдаче спецпакетов с ЭМ членам ГЭК | по графику в период проведения ГИА | ДО,  ЦОиККО |
| 6.40. | Проведение совещания в режиме конференц-связи с заместителями Глав муниципальных районов, городских округов:  − о задачах организации и подготовки ГИА-11 в 2020 году;  − о готовности к проведению ГИА-11 в 2020 году | ноябрь 2019,  май 2020 | ДО |
| **VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11** | | | |
| 7.1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников ГИА-11, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ДО | | |
| 7.1.1. | Обеспечение работы раздела «Единый государственный экзамен» на портале правительства Ярославской области в том числе: | весь период | ДО  ИРО |
| 7.1.1.1. | Объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (досрочный этап) | до февраля 2020 | ДО |
| 7.1.1.2. | Объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный этап) | до февраля 2020 | ДО |
| 7.1.1.3. | Объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной этап) | до апреля 2020 | ДО |
| 7.1.1.4. | Объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной этап) | до апреля 2020 | ДО |
| 7.1.2. | Размещение материалов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-11, на сайте ЦОиККО, сайтах ОО | весь период | ЦОиККО,  ОО |
| 7.1.3. | Подготовка материалов в помощь ОО по проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), выпускниками прошлых лет и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 | в течение года | ДО,  ЦОиККО, МОУО, ОО |
| 7.1.4. | Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «Горячих линий» по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА-11 | сентябрь 2019 -  май 2020 | ДО,  ЦОиККО, МОУО |
| 7.1.5. | Проведение мероприятий для выпускников ОО по ознакомлению с нормативными документами по проведению ГИА-11, с порядком подачи апелляций и рассмотрения апелляций, порядком ознакомления с результатами ГИА-11 | октябрь 2019 | МОУО,  ОО |
| 7.1.6. | Организация и проведение областного родительского собрания «Организация проведения ГИА-11» | ноябрь 2019  апрель 2020 | ДО,  ЦОиККО,  МОУО |
| 7.1.7. | Организация и проведение муниципальных родительских собраний в ОО по ознакомлению с Порядком ГИА-11 | октябрь 2019 -  май 2020 | МОУО,  Руководители ОО |
| 7.1.8. | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА-11 с Порядком ГИА-11 и об ответственности за нарушение Порядка ГИА-11 в 2020 году (под роспись) | октября 2019,  март 2020,  май 2020 | Руководители ОО |
| 7.1.9. | Организация и проведение классных часов, родительских собраний по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 | сентябрь 2019 -  ноябрь 2020 | ДО,  ОО |
| 7.1.10. | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) | сентябрь 2019 -  май 2020 | ДО,  ЦОиККО,  МОУО,  ОО |
| 7.1.11. | Консультирование по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения):  − муниципальных координаторов,  − руководителей ОО;  − ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) | октябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| 7.1.12. | Информирование:  − о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (для выпускников прошлых лет) | октябрь 2019 | ДО,  ЦОиККО, МОУО,  ОО |
| − о сроках подачи заявлений на сдачу ГИА-11 (для выпускников прошлых лет) | до 01 декабря 2019 | ДО,  ЦОиККО |
| − о местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет) | не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления | ДО,  ЦОиККО, МОУО |
| − о сроках проведения итогового сочинения (изложения) | до 01 декабря 2019 | ДО,  ЦОиККО, МОУО,  ОО |
| 7.1.13. | Объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-11, мест регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной этапы) | весь период | ДО |
| 7.2. | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-11 | весь период | ДО,  ЦОиККО, МОУО, ОО |
| 7.3. | Организация работы по освещению в СМИ подготовки и проведения мероприятий в рамках ГИА-11:  - составление медиаплана (основной этап)  - подготовка информационных материалов для портала прваительства Ярославской области, сайта ДО, профильных страниц в соцсетях и СМИ - организация пресс-конференций, съемок ТВ-сюжетов и радиоэфиров (в соответствии с медиапланом)  - размещение пресс-релизов и информационных материалов Рособрнадзора на ресурсах ДО - организация съемок для участия в акциях Рособрнадзора (Всероссийских тренировках, «ЕГЭ для родителей», «100 баллов для победы», роликов и др).  - мониторинг СМИ по тематике ГИА и составление отчета о материалах, размещенных по инициативе ДО  - организация встречи директора ДО с журналистами, активно участвовших в освещении темы ЕГЭ  Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-11 в 2019/2020 учебном году:  - подготовка публикаций в СМИ;  - проведение прессс-конфеернций | январь-май 2020 | ДО  ИРО |
| 7.4. | Информационно-разъяснительные мероприятия по подготовке к ГИА:  - Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»  - Всероссийская акция «Я сдам ЕГЭ»  - Всероссийская акция «100 баллов для победы» | февраль 2020  март 2020  апрель 2020 | МОУО,  «Новая школа»,  ЦТИСО,  ЦОиККО,  ОО |
| 7.5. | Разработка и предоставление в ОО Памятки для участников ГИА-11 «О выборе экзаменов» | в течение всего периода | ЦОиККО,  ОО |
| 7.6. | Организация психологической помощи участникам  ГИА-11 | в течение года | ДО,  ЦОиККО, МОУО,  ОО |
| 7.6.1 | Организация сопровождения участников ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам | в течение года | ДО,  МОУО,  ОО |
| 7.6.2. | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА-11, учителей-предметников | весь период | ДО,  МОУО,  ОО |
| 7.7. | Организация психологической помощи участникам ГИА-11 Центром "Ресурс" | | |
| 7.7.1. | Информационно-методическое обеспечение | | Центр "Ресурс" |
| 7.7.1.1 | Создание целевого баннера по психологической подготовке участников ГИА-11 на сайте Центра "Ресурс", обновление пакета материалов для обеспечения работы и размещение на сайте в разделах: «Психологическая подготовка к ГИА», «Родителям детей-инвалидов и детей с ОВЗ». | январь-март 2020 | Центр "Ресурс" |
| 7.7.2. | Реализация практических мероприятий |  | Центр "Ресурс" |
| 7.7.2.1. | Проведение целевых индивидуальных консультаций для старшеклассников и родителей по вопросам психологической подготовки к ГИА-11. | в течение года | Центр "Ресурс" |
| 7.7.2.2. | Проведение целевых групповых консультаций/занятий для старшеклассников по вопросам психологической подготовки к ГИА-11. | январь-апрель 2020 | Центр "Ресурс" |
| 7.7.2.3. | Организация и проведение родительских собраний в муниципальных районах, городских округах Ярославской области "Профессиональная навигация". | январь-февраль 2020 | Центр "Ресурс" |
| 7.7.2.4. | Проведение семинара для педагогов-психологов по вопросам психологической подготовки участников ГИА-11 | октябрь-ноябрь 2019  март-апрель 2020 | Центр "Ресурс" |
| 7.7.2.5. | Освещение психологической подготовки ГИА-11 в СМИ. Осуществление записи и трансляции теле и радио передач на территории Ярославской области по теме «Психологическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА-11: в помощь выпускникам, родителям, педагогам».  Освещение темы «Психологическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА-11: в помощь выпускникам, родителям, педагогам» в журналах на территории Ярославской области. | март- май 2020 | Центр «Реурс» |
| 7.7.2.6. | Организация сопровождения участников ГИА-9 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам | весь период | Центр «Реурс» |
| 7.7.2.7. | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА-11, учителей-предметников | весь период | Центр «Реурс» |
| 7.8. | Информирование работников, привлекаемых к проведению ГИА-11, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-11, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц,привлекаемых к проведению ГИА-11 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-11 | февраль 2020,  март 2020,  май 2020,  август 2020 | Руководители ОО |
| **VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11** | | | |
| 8.1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению ГИА-11 | июль 2019 -  июль 2020 | ДО,  МОУО |
| 8.2. | Осуществление контроля за проведением ГИА-11 в 2019 году, предупреждение и недопущение нарушений порядка проведения ГИА-11 | в период проведения  ГИА-11 | отдел надзора и контроля  ДО |
| 8.3. | Обеспечение контроля за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов по проведению ГИА-11 | весь период | ДО  ГЭК |
| 8.4. | Обеспечение контроля за соблюдением сроков внесения информации в РИС | август 20 -  июль 20 | ДО,  ЦОиККО |
| 8.5. | Проверка готовности ППЭ к проведению тренировочных мероприятий, ГИА-11 | в соответствии с расписанием проведения апробаций, ГИА-11 | ДО,  ЦОиККО,  члены ГЭК  МОУО,  ОО |
| 8.6. | Организация контроля за оформлением информационных стендов ОО по процедуре проведения ГИА-11 в 2019 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО | сентябрь 2019 -  май 2020 | ДО, МОУО |
| 8.7. | Технологическое обследование ОО-ППЭ на предмет готовности к проведению устной части ЕГЭ по иностранным языкам | март 2020,  май 2020 | ДО, ОО |
| 8.8. | Мониторинг готовности систем видеонаблюдения в ОО-ППЭ | март 2020,  май 2020 | ДО,  ЦОиККО  ГЭК,  ОО,  ПАО «Ростелеком» |
| 8.9. | Технологическое обследование ОО-ППЭ в части готовности к проведению экзамена с использованием технологиии печати ЭМ в аудитории ППЭ и сканирования бланков участников в штабе ППЭ | март 2020,  май 2020 | ДО,  ЦОиККО  МОУО,  ОО,  члены ГЭК |
| 8.10. | Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11:  − размещение информации на сайтах МОУО, ОО;  − оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2019 году | в течение года | ДО,  ЦОиККО  МОУО |
| 8.11. | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-11:  − контроль за готовностью ППЭ к проведению ГИА;  − контроль за соблюденим процедуры проведения ГИА-11 в ППЭ и СИЦ онлай-наблюдателями;  − контроль за работой предметных комиссий | в соответствии с единым расписанием проведения ГИА | ДО |
| 8.12. | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 | февраль 20 -  май 20  (по отдельному плану) | ДО,  ЦОиККО,  МОУО,  ОО |

**Используемые сокращения:**

|  |  |
| --- | --- |
| ГВЭ | государственный выпускной экзамен |
| ГИА-11 | государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования |
| ИРО | государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования» |
| ЦОиККО | государственное учреждение Ярославской области «Центр оценки и контроля качества образования» |
| ГЭК | государственная экзаменационная комиссия Ярославской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования |
| «Новая школа» | государственное образовательное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Ярослаский региональный инновационно-образовательный центр «Новая школа» |
| ДО | департамент образования Ярославской области |
| ЕГЭ | единый государственный экзамен |
| КИМ | контрольные измерительные материалы |
| МОУО | муниципальные органы управления образованием |
| ОО | образовательные организации |
| Правила | Правила формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итогвой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итогвой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 |
| ПК | предметная комиссия |
| Порядок | Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» |
| ППЭ | пункт проведения экзаменов |
| ППС | пункт проведения сочинения |
| ПОО | профессиональные образовательные организации |
| РИС | региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования |
| Рособрнадзор | Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки |
| РЦОИ | региональный центр обработки информации |
| Участники с ОВЗ | обучающиеся, выпускники прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды |
| УСС | Управление специальной связи по Ярославской области – филиал федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи» |
| УФСИН | Управление федеральной службы исполнения наказания |
| ФИПИ | ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» |
| ФЦТ | ФГБУ « Федеральный центр тестирования» |
| ФИС | федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования |
| Центр «Ресурс» | ГУ ЯО Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс» |
| ЦТИСО  Штаб ППЭ  ЭМ | ГУ ЯО «Центр телекоммуникаций и информационных систем в образовании»  - специально отведенное помещение (аудитория) в ППЭ для руководителя ППЭ  - экзаменационные материалы ГИА |